# ДОРОЖНАЯ КАРТА

**ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО МАРШРУТА МОЛОДОГО ПЕДАГОГА**

# в период профессиональной адаптации

стадия реализации: *2022-2023 уч.г.*

Ф.И.О. молодого педагога: **Гетажеева Рузана Беслановна**

Должность: преподаватель русского языка и литературы

 Наименование ОУ: МКОУ СОШ им.М.Х. Кебекова с.п. Озрек

Стаж работы в должности: 5 месяцев

Ф.И.О. наставника: Кабалоева Елена Васильевна

 Должность: заместитель директора по УВР

Наименование ОУ: МКОУ СОШ им.М.Х. Кебекова с.п. Озрек

Стаж работы в должности: 30 лет

**Цель профессиональной адаптации молодого педагога**: самоутверждение, саморазвитие, самосовершенствование и профессиональное становление.

**Задачи профессиональной адаптации молодого педагога:**

- определение проблемных зон в личностной и деятельностной сферах;

- формирование собственной системы работы;

 - профессиональное развитие.

**Ожидаемые результаты адаптации молодого педагога:**

- повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение

 психоэмоционального состояния;

- готовность к прохождению процедуры аттестации.

**Цель сопровождения:** успешное закрепление на месте работы и в должности педагога молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание комфортной профессиональной среды внутри образовательной организации, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне

**Задачи сопровождения:**

- диагностика уровня профессиональной компетентности молодого педагога;

- консультативная поддержка в выстраивании индивидуального образовательного маршрута; - оказание методической помощи в организации образовательного процесса;

- привитие молодому специалисту интереса к педагогической деятельности в целях его закрепления в образовательной организации; - ориентация молодого педагога на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности;

 - развитие потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию;

 - создание условий для профессионального развития наставнической пары;

- мониторинг результативности методического сопровождения молодого педагога. **Ожидаемые результаты сопровождения:**

 - высокий уровень включенности молодого педагога в педагогическую работу, культурную жизнь колледжа, усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциалов;

- повышение уровня профессиональной компетентности;

 - желание молодого педагога продолжить работу в колледже в качестве преподавателя. **Период сопровождения:** 2022-2023 учебный год

 Формы презентации достижения ожидаемых результатов:

- результативное участие молодого педагога в различных методических мероприятиях, конкурсном движении;

- успешное прохождение аттестации педагогических работников.

|  |  |
| --- | --- |
| НАПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | ЭТАПЫ НАСТАВНИЧЕСТВА/СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ |
| **1 полугодие****2022-2023учебного года** | **2 полугодие****2022-2023учебного года** |
| содержание деятельности | **календарны е сроки** | содержание деятельности | **календарны е сроки** |
| *1* | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
| *Диагностика уровня профессиональной компетентности:* выявление личностных качеств педагога, уровня профессионального мастерства, сферы и направленности интересов, затруднений и проблем | Час общения «Расскажи о себе» | октябрь | Самодиагностика. | январь |
| Диагностика | ноябрь | Составление чек-листа. *(Приложение 1)* |
| Посещение занятий молодого педагога с последующим самоанализом и анализом | в течение полугодия | Посещение занятий молодого педагога с последующим самоанализом и анализом |  в течение полугодия |
| Тестирование «Профессиональные компетенции учителя». | ноябрь |
| Анкетирование по определению степени удовлетворенности условиями работы в школе*(Приложение 3)* | декабрь | Заполнение с молодым педагогом карты самоанализа успешности в учебной работе *(Приложение 2)* | июнь |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| *Деятельность педагога в профессиональном сообществе:* методическом объединении, творческих, рабочих и проблемных группах*Участие молодого педагога в методической работе*  | Участие в районных конкурсах | октябрь | Выступление на методического объединения | заседаниимолодых | февраль |
| Ознакомление с требованиями к оформлению учебно-программной документации |
| Знакомство с методическими материалами по разработке учебно- методического комплекса |  ноябрь | Выступление на семинаре |  | март |
| Вступление в одно из педагогических сообществ. | сетевых | декабрь | Открытые уроки, внеаудиторные мероприятия | апрель |
|  | Участие в семинаре педагогических идей» образовательной организации) | «Аукцион (уровень | июнь |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| *Повышение квалификации молодого педагога в системе непрерывного профессионального образования и самообразование педагога:* изучение современных научных и методических разработок, инновационного опыта, в том числе регионального | Выбор темы самообразования, составление плана работы |  ноябрь | Вебинары/онлайн-семинары/ видеоконференции | в течение полугодия |
| Вебинары /онлайн-семинары/ видеоконференции | в течение года | Внедрение современной образовательной технологии в педагогическую практику |
| *Мониторинг результативности методического сопровождения молодого педагога* | Анкетирование«Удовлетворенность созданнымиусловиями в образовательной организации» *(Приложение 3)* | ноябрь | Самоанализ успешностипедагогической деятельности*(Приложение 2)* | май |
| Апробирование современной образовательной технологии в педагогической практике | ноябрь- декабрь | Ознакомление с технологиями обучения в условиях реализации ФГОС СПО | в течение года |
| декабрь | Анализ и оценка результатов использования современной образовательной технологии | май |
| Взаимная оценка работы наставника и наставляемого посредством анкетирования (*Приложение 4).* |  |

**ЧЕК-ЛИСТ**

***Приложение 1***

# для проведения самоанализа профессиональной деятельности преподавателя

*Проводится с молодым педагогом (со стажем работы от 0 до 1 года) в начале 2-го полугодия. Ответственный - педагог-наставник.*

|  |
| --- |
| **Шкала самооценки** |
| **№ п/п** | **Критерии оценки трудовых действий** | **Самооценка****(от 0до5)** | **Средства и методы устранения профессионального****дефицита** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| 1. | Проведение учебных занятий |  |  |
| 2. | Организация самостоятельной работыобучающихся |  |  |
| 3. | Руководство проектной, исследовательской деятельностьюобучающихся |  |  |
| 4. | Организация текущего контроля, оценивания динамики подготовленности имотивации обучающегося в процессе изучения предмета |  |  |
| 5. | Применение современныхобразовательных технологий и ЭОР |  |  |
| 6. | Разработка мероприятий по модернизацииоснащения учебного кабинета |  |  |
| 7. | Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета в процессе промежуточной аттестации |  |  |
| 8. | Разработка и обновление рабочихпрограмм учебных предметов |  |  |
| 9. | Разработка и обновление учебно- методического обеспечения учебныхпредметов, в том числе оценочных средств |  |  |
| 10. | Планирование занятий по учебнымпредметам |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| 11. | Ведение рабочей программнойдокументации, обеспечивающей реализацию программ учебных предметов |  |  |
| 12. | Планирование деятельности группы с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), в том числе планирование досуговых и социально значимых мероприятий, включения студентов группы в разнообразныесоциокультурные практики |  |  |
| 13. | Организационно-педагогическаяподдержка формирования и деятельности органов самоуправления группы |  |  |
| 14. | Ведение документации группы |  |  |

# АНКЕТА

***Приложение 2***

**«САМОАНАЛИЗ УСПЕШНОСТИ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ»**

*Проводится с молодым педагогом (стаж – от 0 до 1 года) во 2-м полугодии. Ответственные: педагог- наставник.*

1. Что особенно удается Вам на уроке? \_
2. Какие элементы урока недостаточно удаются Вам?
3. Вы легко обеспечиваете творческую, сознательную, деятельностную дисциплину на уроке без применения репрессивных мер? (*Оцените по 10- балльной шкале*) \_
4. Вы нуждаетесь в методической поддержке? Кто, на ваш взгляд, мог бы помочь Вам?
5. По каким разделам учебной работы Вы могли бы помочь своим коллегам?
6. Можете ли Вы показать своим коллегам интересные находки, новые для Вас методики, новые приемы, формы работы (укажите, какие) или рассказать о них?
7. Сколько времени уходит у Вас на подготовку к каждому уроку?
8. Опишите свой самый успешный урок.

Сколько у вас на каждые 10 уроков:

отличных

* хороших
* средних
* уроков, которые Вам не понравились?

Поставьте оценку успешности следующим фазам и элементам Вашего урока:

организационно-психологический момент

* формы и успешность проведения опроса
* корректность в выставлении оценок
* объяснение нового материала и умение активировать познавательную и творческую деятельность обучающихся
* обеспечение высокого качества обучения на каждом уроке
* закрепление изученного материала
* умение выдавать домашнее задание

# АНКЕТА

***Приложение 3***

**«УДОВЛЕТВОРЕННОСТЬ СОЗДАННЫМИ УСЛОВИЯМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»**

*Проводится с молодыми педагогом (стаж – 1 год) в конце учебного года.*

***Ответственные*** *– педагог-наставник.*

# Трудно ли Вам было привыкнуть к работе преподавателя?

* + да, процесс адаптации был трудным и долгим
	+ нет, процесс адаптации был нетрудным и недолгим
	+ никакая адаптация не потребовалась, сразу почувствовал (-а) себя педагогом
	+ затрудняюсь ответить

# Какова Ваша общая удовлетворенность профессией?

* + полностью удовлетворен (-а)
	+ скорее удовлетворен (-а), чем нет
	+ затрудняюсь ответить
	+ скорее не удовлетворен (-а), чем удовлетворен
	+ полностью не удовлетворен

# Что помогло Вам адаптироваться в новой социальной роли?

* + наставник
	+ коллеги
	+ руководитель образовательной организации
	+ заместители руководителя
	+ мероприятия, проводимые в образовательной организации

# Что вызвало у Вас наибольшие проблемы в адаптационный период?

* + недостаток свободного времени
	+ перегруженность учебными занятиями, неудобное расписание
	+ недостаточный уровень профессиональной подготовки
	+ неумение организовать себя
	+ особых проблем не было

# Как Вы оцениваете отношения к Вам в коллективе?

* + коллектив доброжелателен ко мне
	+ всем все равно
	+ настороженное отношение
	+ недружелюбное отношение

**ВЗАИМНАЯ ОЦЕНКА РАБОТЫ НАСТАВНИКА И НАСТАВЛЯЕМОГО ПОСРЕДСТВОМ АНКЕТИРОВАНИЯ**

***Приложение 4***

# Анкета наставляемого (молодого педагога)

**Инструкция**

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Эффективность программы наставничества | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 2. Насколько комфортно было работать в программе наставничества? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 3. Качество организационных мероприятий (знакомство с коллективом, рабочим местом, должностными обязанностями иквалификационными требованиями) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 4. Полезность программы профессиональной и должностной адаптации | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 5. Организованные для Вас мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытыхуроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах) | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 6. Качество передачи Вам необходимых теоретических знаний | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 7. Качество передачи Вам необходимых практических навыков | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 8. Качество программы профессиональной адаптации | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 9. Ощущение поддержки наставника | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10. Насколько Вы довольны Вашей совместной работой? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

11. Что Вы ожидали от программы и своей роли?

 \_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 12. Насколько Ваши ожидания оправдались? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

1. Что особенно ценно для Вас было в программе?

 \_ 14.Чего Вам не хватило в программе и/или что хотелось бы изменить?

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 15. Как часто проводились мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)? | очень часто | часто | редко | 1–2раза | никогда |
|  |  |  |  |  |

* 1. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе? [да/нет]
	2. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества? [да/нет]
	3. Видите ли Вы свое профессиональное развитие в данной образовательной организации в течение следующих 5 лет? [да/нет]
	4. Появилось ли у Вас желание более активно участвовать в культурной жизни образовательной организации? [да/нет]
	5. После общения с наставником почувствовали ли Вы прилив уверенности в собственных силах для развития личного, творческого и педагогического потенциала? [да/нет]
	6. Заметили ли Вы рост успеваемости и улучшение поведения студентов в группах, в которых Вы преподаете? [да/нет]
	7. Заметили ли Вы сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами благодаря программе наставничества? [да/нет]
	8. Появилось ли у Вас желание и/или силы реализовывать собственные профессиональные работы: статьи, исследования? [да/нет]

# Анкета наставника

**Инструкция**

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Эффективность программы наставничества | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 2. Насколько комфортно было работать в программе наставничества? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 3. Насколько эффективно удалось организовать мероприятия (знакомство с коллективом, рабочим местом, должностными обязанностями иквалификационными требованиями)? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 4. Эффективность программыпрофессиональной и должностной адаптации | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 5. Насколько наставляемый овладел необходимыми теоретическимизнаниями? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 6. Насколько наставляемый овладелнеобходимыми практическими навыками? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 7. Качество программы профессиональной адаптации | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 8. Включенность наставляемого в процесс | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 9. Насколько Вы довольны вашей совместной работой? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

10. Что Вы ожидали от программы и своей роли?

 \_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 11. Насколько Ваши ожидания оправдались? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

1. Что особенно ценно для Вас было в программе?
2. Чего Вам не хватило в программе и/или что хотелось бы изменить?

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 14. Как часто проводились мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары,вебинары, участие в конкурсах)? | очень часто | часто | редко | 1–2раза | никогда |

1. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе? [да/нет]
2. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества? [да/нет]
3. Видите ли Вы свое профессиональное развитие в данной образовательной организации в течение следующих 5 лет? [да/нет]
4. Появилось ли у Вас желание более активно участвовать в культурной жизни образовательной организации? [да/нет]
5. Заметили ли Вы сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами благодаря программе наставничества? [да/нет]
6. Появилось ли у Вас желание и/или силы реализовывать собственные профессиональные работы: статьи, исследования? [да/нет]